COMUNE DI PRALBOINO

PROVINCIA DI BRESCIA

Tel. (030) 954129 - Fax (030) 9547397
P. IVA 00727320988

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 1.1.2016 AL 31.12.2020

CPV (Vocabolario comune per gli appalti) 66600000-6 – Servizi di Tesoreria

CIG (Codice identificativo gara) n. 6462570977

In esecuzione della Determinazione n. 98 del 05.11.2015 si indice gara mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale di cui all'art. 209 del D. Lgs n.267/2000 per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020.
La descrizione e le modalità di esecuzione del servizio sono contenute nello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30.10.2015.
La presente gara è soggetta alla disciplina del Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. 163/2006 solo nei limiti indicati nell'art. 30 dello stesso codice e nelle specifiche disposizioni richiamate nel presente disciplinare in quanto il servizio di tesoreria è qualificato come concessione di servizi (cfr Consiglio di Stato n. 3377 del 06.06.2011).

STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI PRALBOINO
Via Veronica Gambara 14
25020 PRALBOINO (BS)
tel. 030954129 - FAX 0309547397
CF: 88002390172 P.IVA 00727320988
Sito internet: Pralboino - www.comune.pralboino.bs.it
Pec: protocollo@pec.comune.pralboino.bs.it
Responsabile del procedimento Rag. Aimo Domenica

PROCEDURA DI GARA

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il COMUNE DI PRALBOINO, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, con valutazione demandata ad apposita commissione di gara nominata e costituita ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006, con assegnazione del punteggio sulla base dei criteri previsti dal presente bando.
Il servizio di Tesoreria sarà affidato al concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo.
Nel caso in cui risultasse parità di migliore offerta tra due o più concorrenti Istituti di credito, si procederà alla richiesta agli stessi di un'offerta migliorativa.
L'Ente appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.
L'offerta è vincolante per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.
La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti di tutte le condizioni previste dallo schema di convenzione e dal disciplinare di gara.
L'ente appaltante si riserva comunque la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad aggiudicazione qualora le offerte presentate, non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'Ente stesso.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento ha per oggetto il Servizio di Tesoreria del Comune di Pralboino, così come disciplinato dagli articoli 208-226 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., alle condizioni specificate nello schema di convenzione di tesoreria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30.10.2015 e nel rispetto delle disposizioni previste dal presente disciplinare di gara approvato con Determinazione n. 98 del 5.11.2015.

CORRISPETTIVO

Il servizio sarà svolto a titolo gratuito secondo quanto indicato all'art. 15 della Convenzione.
La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il rischio di impresa relativo alla gestione stessa.
Il valore della concessione non è determinabile in quanto non è dovuto alcun corrispettivo da parte del Comune al Tesoriere.
Ai soli fini degli adempimenti nei confronti di A.N.A.C. l'importo del servizio è stabilito in €1.500,00 stimati ai sensi dell'art. 29, comma 12, del D. Lgs. n. 163/2006.

DURATA DEL SERVIZIO

Il Servizio di Tesoreria è affidato per il periodo 01 gennaio 2016 al 31 dicembre 2020.
Come previsto dall'art. 210 del D.Lgs. 267/2000 e sempre che ne ricorrano le condizioni di legge, il Comune si riserva di procedere con atto espresso al rinnovo per ulteriori cinque anni alle stesse condizioni.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti di Legge: soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 385/1993 e in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 208, lettera b), del D.Lgs. n° 267/2000.
I concorrenti devono possedere uno sportello bancario già attivo sul territorio del Comune di Pralboino alla data della presentazione dell'offerta o assumere formale impegno, in caso di aggiudicazione, ad aprire uno sportello sul territorio comunale, attivo entro due mesi dall'inizio della gestione.
Per poter partecipare alla gara sono inoltre richiesti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.
La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire l'offerta redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, al Comune di Pralboino, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,30 del giorno di mercoledì 9 dicembre 2015 esclusivamente a mezzo della piattaforma regionale SINTEL,** accessibile all'indirizzo http://www.arca.regionelombardia.it
Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda di partecipazione.
La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, inserendo la documentazione richiesta nelle seguenti buste telematiche:
- busta amministrativa – step 1 - (per la Documentazione Amministrativa deve essere inserita la dichiarazione sostitutiva conforme al modello All. 1);

- busta tecnica - step 2 - (per l'Offerta Tecnica deve essere inserita l'offerta tecnica contenente tutti gli elementi necessari all'attribuzione dei punteggi degli elementi di valutazione corrispondenti, redatta secondo il modello All. 2);
- busta economica - step 3 - (per l'Offerta Economica deve essere inserito l'importo offerto in relazione agli elementi di valutazione corrispondenti, redatta secondo il modello All. 3);

ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, il concorrente dovrà applicare una marca da bollo di €. 16,00, opportunamente annullata, su un foglio che contenga il titolo della procedura ed allegarne la scansione; nel caso di ricorso alla marca da bollo virtuale dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale").
L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nell'ora e nel giorno indicati da SINTEL, come risultante dalle registrazioni del Sistema.

La presentazione dell'offerta comporta implicita accettazione, a tutti gli effetti, di tutte le condizioni previste dallo schema di convenzione e dal disciplinare di gara.
Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma fare riferimento all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel ed al numero verde 800 116 738.

COMUNICAZIONI, RICHIESTE DI INFORMAZIONE E CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL sul portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA).
Eventuali richieste di informazioni complementari o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Pralboino per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno 1 dicembre 2015**.
Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i concorrenti, mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il termine delle ore 12,00 del giorno 4 dicembre 2015.
Non si darà corso ad alcuna spedizione di documentazione in forma cartacea.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La commissione di gara nominata e costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 valuterà le offerte presentate dai concorrenti assegnando un punteggio calcolato sulla base dei seguenti elementi e criteri:
a) Offerta Tecnica Punteggio massimo 80 punti
b) Offerta Economica Punteggio massimo 20 punti
TOTALE Massimo 100 punti

ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

1	Tasso di interesse ATTIVO su giacenze di cassa : _____ spread complessivo su euribor a tre mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento, per ciascun trimestre solare, il tasso rilevato sul circuito Reuters o pubblicato sul Sole 24 ore. *(lo spread proposto si intende al netto di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte)*	***Punteggio Massimo*** ***20***	offerta x punteggio massimo X = ---------- offerta migliore con arrotondamento alla terza cifra decimale
2	Tasso di interesse PASSIVO (anticipazione di tesoreria): spread complessivo su euribor a tre mesi con divisore 365 calcolato prendendo come riferimento per ciascun trimestre solare il tasso rilevato l'ultimo giorno del trimestre solare sul circuito Reuters o pubblicato sul Sole 24 ore. *(lo spread proposto si intende al netto di commissioni e spese comunque denominate ed al lordo delle imposte)*	***20***	offerta migliore x punteggio massimo X = ---------- offerta con arrotondamento alla terza cifra decimale
3	Commissioni e spese bancarie a carico dei creditori sui bonifici effettuati presso Istituti di Credito diversi dal Tesoriere – per importi fino ad Euro 300,00 gratuito, per importi superiori **massimo consentito € 2,50 -**	***20***	Da 0 a 20 punti calcolati con formula proporzionale inversa come da indicazioni del precedente elemento 2.
4	Servizio POS – commissioni a carico del Comune su incassato (installazione a carico del Tesoriere)	***20***	20 punti per servizio totalmente gratuito da 0 a 20 punti per servizio con commissioni a carico Comune, calcolati con formula proporzionale inversa simile al precedente elemento 2.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE – OFFERTA ECONOMICA

1	CONTRIBUTO ANNUO A SOSTEGNO DI INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI, ASSISTENZIALI, SPORTIVE	***Punteggio*** ***20***	da 0 a 20 punti calcolati in misura proporzionale prendendo come base la migliore offerta.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

La documentazione di gara è costituita da
- Schema di convenzione;
- Bando di gara - disciplinare;
- Fac-simile autocertificazione di possesso dei requisiti per la partecipazione – All. 1;
- Fac-simile offerta tecnica – All. 2;
- Fac-simile offerta economica – all. 3;
- Modalità tecniche di utilizzo piattaforma Sintel

La predetta documentazione è disponibile sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia ed è pubblicata sul sito del Comune di
Pralboino - www.comune.pralboino.bs.it

TUTELA DELLA PRIVACY

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle norme previste dal D. Lgs.196/2003.

COSTI DELLA SICUREZZA E DUVRI

Non sussiste obbligo di redigere il DUVRI- Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs.81/2006, non essendovi rischi di interferenze apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto all'attività svolta dall'Ente.
I costi della sicurezza, ai fini del combinato disposto dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2006 e dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006, sono pertanto valutati pari a zero.

Pralboino, 9 novembre 2015

La Responsabile del procedimento
Rag. Aimo Domenica