



COMUNE DI PRALBOINO

Provincia di Brescia

Via Veronica Gambarà 14 - 25020 Pralboino (BS)
Sito Internet: <http://www.comune.pralboino.bs.it>
P. IVA 00727320988 - Codice Fiscale 88002390172

UFFICIO TECNICO

edilizia@comune.pralboino.bs.it
Tel. 030/954129 - Fax 030/9547397

RICHIESTA DI ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ABITATIVA

- a) COMPILARE la richiesta on line sull'applicativo RIA della Prefettura di Brescia al seguente link <https://immigrati.prefettura.brescia.it/bria/richiesta/nuova>, seguendo le indicazioni del manuale-utenti nell'applicativo RIA. Si raccomanda l'inserimento corretto di tutti i dati, (in particolare si precisa che nella sezione occupanti devono essere inseriti tutti i residenti e le persone per cui è stata comunicata l'ospitalità presso l'alloggio), in quanto non sarà più possibile modificarli e saranno i dati riportati nell'attestato di idoneità alloggiativa generato dall'applicativo;
- b) STAMPARE la richiesta compilata on line e firmarla;
- c) INVIARE tramite pec la richiesta firmata unitamente a tutta la documentazione sotto elencata all'ufficio tecnico del Comune di Pralboino al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comune.pralboino.bs.it:
1. Planimetria quotata in scala non inferiore a 1:100 dello stato attuale dei luoghi dell'alloggio, timbrata e firmata digitalmente da un professionista abilitato, nella quale siano indicate le destinazioni d'uso dei singoli ambienti, le relative altezze, le relative superfici utili, nonché la superficie utile netta complessiva dell'unità immobiliare. Nella planimetria dovranno essere altresì indicati i dati relativi alla proprietà, l'ubicazione e gli identificativi catastali dell'alloggio.
 2. Scheda di accertamento dei requisiti igienico-sanitari, secondo i parametri tecnici del Decreto Ministeriale 5 luglio 1975, predisposta da un professionista iscritto ad Albo/Ordine. La scheda deve essere allegata firmata digitalmente dal professionista, dopo essere stata firmata nei relativi campi di competenza dal richiedente e dal proprietario con allegate copie delle C.I.; ([scarica il documento](#));
 3. Contratto di affitto o atto di acquisto dell'immobile registrato all'Agenzia delle Entrate;
 4. Certificati di conformità dell'impianti elettrico, dell'impianto di distribuzione del gas e dell'impianto di riscaldamento (caldaie, stufe, caminetti, pompe di calore ecc...).
Si precisa che ai sensi del comma 6, dell'art. 7, del DM 37/2008 nel caso in cui la dichiarazione di conformità prevista dal presente articolo, salvo quanto previsto all'articolo 15, non sia stata prodotta o non sia più reperibile, tale atto è sostituito - per gli impianti eseguiti prima dell'entrata in vigore del presente decreto - da una dichiarazione di rispondenza
 5. Copia del libretto dell'impianto termico ove si accalari la matricola e copia dell'ultimo rapporto di controllo comprensivo della prova dei fumi (validità 2 anni) effettuata da un tecnico abilitato;
 6. Permesso/carta di soggiorno in corso di validità (del soggetto richiedente);
 7. Carta di identità o passaporto (del soggetto richiedente);
 8. Permesso di soggiorno dei soggetti terzi (es. ricongiungimento familiare, regolarizzazione per lavoro dipendente, permesso di soggiorno per lavoro);
 9. Ricevuta del versamento pari ad € 50,00 mediante Pago PA generato al seguenti link: <https://pagopa.bresciagov.it/enti/pralboino> accedendo alla sezione Diritti di segreteria/istruttoria pratiche SUE e compilando i dati richiesti (nel campo tipologia pratica SUE inserire "ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIATIVA");
 10. Dichiarazione di pagamento dell'imposta di bollo: n°2 marche da bollo da € 16,00 ([scarica il documento](#));
 11. Dichiarazione di elezione del domicilio elettronico necessario alla trasmissione di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo ([scarica il documento](#));

L'ATTESTATO DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA verrà inviato all'indirizzo PEC indicato nella dichiarazione di elezione domicilio elettronico entro 30 giorni dalla data di ricezione di tutta la documentazione richiesta, salvo interruzioni dovute a necessità di integrazione di dati/documenti/moduli mancanti, per responsabilità del richiedente, ai sensi dell'art. 2, comma 2, Legge 241/1990.