



# Comune di Pralboino

Provincia di Brescia

**COPIA**

---

## DECRETO DEL SINDACO

**N. 2/BIS DEL 18-08-2020**

**Oggetto: NOMINA DI SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE DOTT.SSA CATY LAZZARONI**

L'anno duemilaventi addì diciotto del mese di agosto, il SINDACO **SPOTI DOTT. FRANCO**

### DECRETA

**PREMESSO** che ai sensi dell'art.97 del D.lgs n.267/2000, ogni sede di segreteria deve avere un segretario titolare o in via straordinaria reggente, autorizzato dal competente ufficio di gestione dell'Albo dei Segretari;

**VISTO** il decreto n.132 del 07/08/2019, prot 166506 del 08/08/2019 della Prefettura di Milano Albo Segretari Comunali e Provinciali con il quale si è preso atto della costituzione della Convenzione di segreteria tra i Comuni di Borgo San Giacomo (capofila), Barbariga, Pavone del Mella, Pralboino, Villachiera e Offlaga nella quale si prende atto della titolarità di Segretario Comunale del dott. Antonio Petrina;

**VISTO** altresì che il suddetto segretario ha richiesto un congedo ordinario per ferie dal 3 al 22 agosto 2020;

**DATO ATTO** della necessità di espletare entro il 20 agosto p.v. alcuni provvedimenti obbligatori;

**EVIDENZIATO** che si rende necessaria la nomina di un segretario comunale supplente per l'espletamento del suddetto adempimento;

**VISTO** il D.lgs 267/2000 e smi;

**VISTO** il DPR 465 del 04/12/1997 e in particolare gli artt 15 c .7 e 19;

### TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

**VISTA** la disponibilità della dott.ssa Caty Lazzaroni, titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Paratico (Bs), Adrara San Martino (Bg) e San Paolo (Bs);

VISTO lo Statuto Comunale;

## DECRETA

**1. DI NOMINARE la dott.ssa Caty Lazzaroni, Segretario Comunale della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Paratico (BS), Adrara San Martino (BG) e San Paolo (BS), Segretario Comunale reggente supplente, presso il Comune di Pralboino (BS) per il giorno 20.08.2020.**

**2. DI TRASMETTERE** copia del presente atto a:

- alla dott.ssa Caty Lazzaroni;
- all'Ufficio Ragioneria del Comune di Pralboino (BS) per gli adempimenti conseguenti, ivi compresa la liquidazione di emolumenti;
- al Sindaco del Comune di Paratico;
- alla Prefettura di Milano-Ufficio per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali tramite [protocollo.prefmi@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefmi@pec.interno.it).
- 

3. Di specificare che per quanto non espressamente previsto dal presente decreto viene fatto riferimento e rinvio alle disposizioni recate dal C.C.N.D.L. dei segretari comunali e provinciali, nonché alle disposizioni normative vigenti nel tempo.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to SPOTI DOTT. FRANCO

---

Copia conforme all'originale.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
PETRINA ANTONIO