



COMUNE DI PRALBOINO

Provincia di Brescia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N. 15 del 19-03-2020

O G G E T T O : APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI ANNO 2020

L'anno duemilaventi, il giorno diciannove del mese di marzo alle ore 12:00 previa regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE, Dott. ANTONIO PETRINA che redige il verbale.

Sono presenti i Signori:

	Cognome	Nome	Presente	Assente
Sindaco	SPOTI	DOTT. FRANCO	Presente	
Vice Sindaco	GUARNERI	CLAUDIA	Presente	
Assessore	BROCCHETTI	ALESSANDRO	Presente	

Constatata la presenza del numero legale e la regolarità tecnica della seduta, il Sindaco ne assume la Presidenza ed introduce la proposta in oggetto.

VISTO l'art. 1, comma 169 della legge finanziaria per l'anno 2007 n. 296 del 27/12/2006, con il quale viene stabilito che gli Enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

CONSIDERATO che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento, e che in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

VISTI:

- il decreto del Ministero dell'Interno 13.12.2019 che stabilisce il differimento al 31.3.2020 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 per gli enti locali;

- il decreto del Ministero dell'Interno recante "*Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020*", pubblicato nella G.U. n. 50 del 28 febbraio;

CONSIDERATO CHE la legge di bilancio 2020:

- al c. 738 abolisce, a decorrere dal 2020, la IUC – ad eccezione della TARI che non subisce cambiamenti – ed istituisce la nuova IMU, disciplinata dai commi da 739 a 783, integralmente sostitutiva dell'IMU e della TASI;
- al comma 779, in deroga alla regola di carattere generale in base alla quale le aliquote ed i regolamenti dei tributi locali entrano in vigore dal 1° gennaio dell'esercizio, a condizione che siano approvati entro il termine fissato da leggi statali per l'approvazione del bilancio, dispone che per l'anno 2020, i comuni possono approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020, con effetto dal 1° gennaio 2020;
- al comma 757 della L. 160/2019 dispone che, in ogni caso, la delibera di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel Portale del federalismo fiscale che consente, previa selezione delle fattispecie di interesse del comune tra quelle individuate con un Decreto del MEF, da adottare entro il 29 giugno 2020, di elaborare il prospetto delle aliquote che forma parte integrante della delibera e prevede che la delibera approvata senza il prospetto non è idonea a produrre i suoi effetti.
- alla data odierna il Comune non ha ancora recepito le disposizioni sulla nuova IMU, per cui al fine di fornire una corretta attendibilità alle previsioni di entrata della nuova IMU, in assenza di un provvedimento che ne fissi la misura, per l'anno 2020, sono state inserite le previsioni di entrate con le aliquote vigenti.

A seguito dell'approvazione del regolamento, con successivo provvedimento del Consiglio Comunale saranno approvate le aliquote IMU 2020 che garantiranno il gettito iscritto nel bilancio di previsione, con le necessarie variazioni;

CONSIDERATO INOLTRE CHE l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha emanato il 31/10/2019 due importanti provvedimenti in tema di TARI:

- la Deliberazione n. 443 in tema di costi e nuovo metodo tariffario (MTR), dal 1^a gennaio 2020, che ha definito nuovi criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021, adottando il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), da applicarsi dal 1^a gennaio 2020;
- la Deliberazione n. 444 in tema di informazioni da pubblicare sui siti internet e sugli avvisi di pagamento dal 1 aprile 2020;
- la deliberazione di un nuovo metodo, immediatamente operativo e così a ridosso del termine ordinario per l'approvazione del bilancio di previsione 2020, ha fatto emergere ovvie e diffuse difficoltà, a cominciare dall'impossibilità per il soggetto gestore ad effettuare in tempo utile la quantificazione economica dei servizi in base a nuovi criteri, che in effetti alla data odierna non è ancora disponibile;
- l'art. 57bis del Decreto Fiscale (D.L. 124/2019), fissa al 30 aprile 2020, solo per l'esercizio finanziario 2020, il termine per l'approvazione del PEF rifiuti e delle relative tariffe, termine quindi "sganciato" da quello relativo al bilancio di previsione;
- l'approvazione delle nuove tariffe non potrà avvenire prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, per cui, ai sensi di legge, in costanza di tributo, trovano applicazione le tariffe precedenti;
-

Visto l'art. 57, comma 2, del D.L. 124/2019 che abroga il limite del tetto di spesa imposto dalle precedenti leggi di bilancio relativamente a:

- i limiti di spesa per **studi ed incarichi di consulenza** pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di **spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza** pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare **sponsorizzazioni** (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
- i limiti delle **spese per missioni** per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la **formazione del personale** in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per **acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture**, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)

Dall'annualità 2020 gli enti locali possono procedere all'acquisto degli immobili senza essere assoggettati ai vincoli previsti dal comma 1 ter, dell'articolo 12 del D.L 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio n. 111. In caso di acquisti di immobili non sarà più necessario documentarne "l'indispensabilità e l'indilazionabilità" e si rende del tutto superflua "l'attestazione da parte del responsabile del procedimento" di tale condizione. Inoltre, la congruità del prezzo non dovrà essere più attestata dall'Agenzia del demanio, e non sarà più necessario darne preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente dell'operazioni di acquisto.

Occorre a tal proposito evidenziare che l'art. 57, comma 2 bis, lett. f) abroga soltanto il comma 11 ter, dell'art. 12, del decreto-legge n. 98/2011 **lasciando in vita tali vincoli per le amministrazioni inserite nel conto economico consolidato** della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3, dell'articolo 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con l'esclusione degli enti territoriali.

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 abroga invece l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 172, lettera e) del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

Richiamata la legge di bilancio 2020 n. 160 del 27.12.2019;

RITENUTO di provvedere ad una ricognizione generale, propedeutica all'approvazione degli strumenti di bilancio, delle aliquote d'imposta per i tributi e le tariffe dei servizi locali, confermandole e adeguandole come di seguito specificato:

EX IUC

ATTESO che per quanto riguarda le aliquote relative all' IMU e alla TARI si confermano in questa sede le stesse del 2019, in attesa di deliberare sul nuovo regolamento e aliquote della nuova IMU e sul nuovo piano finanziario e tariffario della TARI;

RILEVATO che la TASI non è mai stata applicata dal Comune di Pralboino;

1) ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Si propone di confermare per l'anno 2020 l'aliquota pari allo 0,65% ;

5) Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni

- Visto il Capo I del D.Lgs. 15/11/1993 n. 507, e successive modificazioni, relativo alla "imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni";
- Vista la deliberazione C.C. n. 41 del 26/06/1994 e successive modificazioni con la quale veniva approvato il regolamento per "imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni" ;
- Ricordato che dal 1 gennaio 2012 il servizio di riscossione pubblicità e pubbliche affissioni viene gestito direttamente dal Comune;
- Visto:
- la legge 27.12.1997, n. 449 art. 11 comma 10
- la legge 23.12.2000, n. 388 art. 145 comma 56
- il DPCM 16 febbraio 21001
- la legge 28.12.2001 n 448 art. 10 comma 1

- la legge 27.12.2002 n. 16 art. 5 bis comma 1
- la legge 24.04.2002 n. 75
- la legge 30.12.2004, n. 311 art. 1 comma 480
- la legge 27.12.2006, n. 296 art. 1 comma 166

Richiamato in particolare l'art. 11, comma 10, delle legge 27.12.1997, n. 449 che consente di aumentare le tariffe ed i diritti di cui al Capo 1 del Decreto legislativo n. 507/1993 fino ad un massimo del 20% a decorrere dal 1 gennaio 1998 e fino ad un massimo del 50% a decorrere dal 1 gennaio 2000 (art. 30 comma 17 legge 23.12.1999, n. 488) per le superfici superiori al metro quadrato, e le frazioni di esso si arrotondano al mezzo metro quadrato;

Richiamata la delibera della G.C. 25.01.2001, n. 7 che ha portato l'aumento al 40% dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni;

Richiamata la delibera di G.C. n. 26 del 12-06-2012 che ha portato un ulteriore aumento del 10% dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni; raggiungendo così l'aumento massimo consentito;

Ritenuto di mantenere invariate le tariffe della pubblicità e delle pubbliche affissioni per l'anno 2020, confermando gli importi già determinati con delibera della Giunta comunale n. 9 del 28.2.2019 e riportati al punto 2) del dispositivo;

6) Canone occupazione spazi ed aree pubbliche (permanente e temporanea)

- Visto il Regolamento Comunale per l'applicazione della COSAP relativa alle occupazioni di spazi ed aree pubbliche, approvato con delibera del C.C. N. 1 del 29.02.2000;
- Ritenuto di mantenere invariate le tariffe della COSAP per l'anno 2020, confermando gli importi già determinati con delibera della Giunta comunale n. 9 del 28.2.2019 e riportati al punto 3) del dispositivo, ad eccezione:
 - 1) della modifica introdotta dalla delibera della Giunta comunale n. 61 del 10.10.2014 che azzerava la tariffa forfettaria Cosap per banco, in occasione di manifestazioni fieristiche organizzate dal Comune;
 - 2) della modifica relativa alla Cosap degli spuntisti del mercato

7) Diritti SUAP Sportello Unico per le attività produttive/sismiche

PREMESSO che il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 individua il SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59;

VISTO l'art. 19 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 così come riformulato ed integrato dalla Legge n. 122/2010 e dal D.L. 70/2011, che introduce il regime della SCIA per *ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato, comprese le domande per le iscrizioni in albi o ruoli richieste per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento di requisiti e presupposti richiesti dalla legge o di atti amministrativi a contenuto generale, e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale per il rilascio degli atti stessi;*

RICHIAMATO l'art. 4 comma 13. del citato D.P.R. 160 il quale prevede che in relazione ai procedimenti di competenza del SUAP vengano posti a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite,

compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso;

DATO ATTO che con delibera del Consiglio comunale n. 9 del 15.3.2018 il Comune di Pralboino ha aderito alla convenzione per la gestione associata dello sportello unico per le attività produttive, capofila Comune di Carpenedolo,

Si stabilisce che i diritti sono stabiliti dalla convenzione stessa e sono riepilogati nel dispositivo della presente delibera, dando atto che dovranno essere versati al Comune di Carpenedolo al momento della presentazione dell'istanza in forma telematica.

8) Rimborso costi operazioni cimiteriali e costo concessioni loculi

- Si confermano le tariffe di cui alla delibera della Giunta comunale n. 3 del 01.02.2018 avente ad oggetto "modifica tariffe cimiteriali anno 2018";

9) Tariffe Servizi Scolastici

Vista la L.R. n. 31 del 1980 e successive integrazioni e modificazioni;

Ritenuto di mantenere invariate le tariffe dei servizi educativi per l'anno 2020, confermando gli importi già determinati dal Piano per il diritto allo Studio approvato con delibera del Consiglio comunale n.39 del 23.7.2020;

A. Compartecipazione alla spesa del servizio "Mense scolastiche"

Ritenuto di confermare per l'anno scolastico 2019/2020 le tariffe del servizio "Mensa scolastica";

B. Compartecipazione alla spesa del servizio "Trasporto scolastico"

- Ritenuto di confermare per l'A.S. 2019/2020 le tariffe del servizio "Trasporto scolastico";

-

10) Diritti di segreteria delle attività dei Servizi tecnici

- Richiamato l'art. 1, comma 50 della Legge 311/2004;
- Ritenuto di confermare gli importi dei diritti di segreteria da applicare alle attività del servizio urbanistica, ai sensi dell'art. 10, comma 10, della legge 68/93 come meglio precisato al punto 6) del dispositivo;
- Sentito in proposito il parere del responsabile dei servizi tecnici;

-

11) Costo di costruzione ai fini del contributo di concessione

- Ritenuto, ai sensi dell'art. 16, co.9 del DPR 380/2001 e dell'art. 48, co. 2 della L.R. 12/2005, di modificare l'importo del costo di costruzione ai fini del contributo di concessione, come risulta dalla determinazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 218 del 31.12.2019 e come meglio precisato al punto 7) del dispositivo;

12) Diritti dei Servizi Anagrafici e per la fornitura delle liste elettorali

- Ritenuto di modificare gli importi ed i diritti relativi ai servizi erogati dall'Uff. Anagrafe, come meglio precisato al punto 8) del dispositivo;

13) Tassa concorsi non dovuta;

14) Tariffe per l'utilizzo delle palestre comunali

- Richiamata la deliberazione di C.C. n. 37 del 27.11.2014, che approva il regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali;
- Ritenuto di confermare le tariffe di utilizzo delle palestre comunali, così come meglio stabilito nella delibera di GC n. n. 9 del 28.2.2019, vedasi il punto 10) del dispositivo;

15) Proventi per concessione in uso di locali comunali

- Richiamata la delibera della G.C. n. 20 del 25.09.2009 che approva il regolamento per la concessione in uso temporaneo di beni immobili, beni mobili ed attrezzature comunali e ritenuto opportuno confermare le tariffe già determinate con delibera della Giunta comunale n. 9 del 28.2.2019, così come meglio stabilito al punto 11) del dispositivo;

16) Servizi erogati nell'ambito socio assistenziale

In riferimento alla delibera di CC n. 33 del 21.12.2015 con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Socio Assistenziale 2016, tuttora vigente;

Limiti di fasce reddito isee

- Ritenuto di confermare la tabella ISEE che individua le fasce di contribuzione per l'anno 2020, così come meglio stabilito al punto 12) del dispositivo, in attesa di definitiva applicazione del nuovo ISEE:

A. Compartecipazione alla spesa del servizio di assistenza domiciliare

Ritenuto di confermare le tariffe relative al SAD;

B. Compartecipazione alla spesa del servizio pasti

- Ritenuto di confermare le tariffe relative al servizio pasti;

C. Compartecipazione alla spesa di assistenza domiciliare educativa (ADM)

Ritenuto di confermare le percentuali di contribuzione relative al servizio ADM;

D. Compartecipazione spesa servizio formazione autonomia (SFA)/ Centro Socio Educativo (CSE)

Ritenuto di confermare la compartecipazione al servizio SFA;

E. Compartecipazione spesa centro diurno disabili (CDD)

Ritenuto di fissare la compartecipazione al servizio, a partire dal 01.04.2016, secondo le indicazioni dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario n. 9 contenute nella comunicazione dell'Azienda Territoriale Servizi alla Persona, pervenuta il 01.02.2016 prot. 573;

F. Compartecipazione al pagamento della retta per il ricovero in strutture residenziali

Ritenuto di confermare la quota di compartecipazione alla spesa;

17) Tariffe pesa pubblica

Ritenuto di confermare le medesime tariffe così come meglio stabilito al punto 13) del dispositivo;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile dei servizi finanziari/ragioneria rag. Aimò Domenica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi, anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità della presente,

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

D E L I B E R A

la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Ex IUC – COMPONENTE IMU

Di dare atto che per l'anno 2020 i valori venali ai fini IMU delle aree fabbricabili per zone del territorio comunale come indicati nel P.G.T. recentemente approvato ed espressi nella relazione di stima redatta dal Responsabile del Servizio sono distinti come segue :

AREE RESIDENZIALI: NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE (NAF) (Tav. R1 del P.G.T.)

Aree individuate come Unità Urbane storiche di antica formazione, censite al N.C.T. di pertinenza (adiacenti) al fabbricato principale (censite solo al catasto terreni) e con limitata capacità edificatoria.

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	50,00

Aree individuate come Unità Urbane storiche di antica formazione libere censite al N.C.T. come aree urbane non di pertinenza e prive di capacità edificatoria.

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	30,00

AREE RESIDENZIALI: AMBITI RESIDENZIALI CONSOLIDATI RELATIVI A PRIMA EDIFICAZIONE NEGLI ANNI 1896-1958 (B1) (Tav. R1 del P.G.T.)

Aree non soggette a P.L. con presenza di servizi

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	80,00

AREE RESIDENZIALI: AMBITI RESIDENZIALI CONSOLIDATI RELATIVI A PRIMA EDIFICAZIONE NEGLI ANNI 1959-1999 (B2) (Tav. R1 del P.G.T.)

Aree prevalentemente precedentemente soggette a P.L. con presenza di servizi

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	90,00

AREE RESIDENZIALI: Ambiti residenziali consolidati edificati dall'anno 2000 o edificabili

(B3) ( **Tav. R1 del P.G.T.)**

Aree precedentemente soggette a P.L. con presenza di servizi, già ceduti all'A.C.

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	90,00

AMBITI DI TRASFORMAZIONE CON DESTINAZIONE RESIDENZA

AR1 - AR2 - AR4 - Ars1

Aree soggette a Piano Attuativo con prevalente destinazione a residenza

- A - In assenza di strumento attuativo (prezzo riferito alla superficie territoriale)
 B - In presenza di Piano attuativo approvato (prezzo riferito sulla sup. fondiaria del lotto)
 C - In presenza di P.d.C. / DIA sul singolo lotto (prezzo riferito sulla sup. fondiaria del lotto)

Anno di riferimento	2020 (euro)
A	25,00
B	65,00
C	90,00

AREE IN AMBITI PRODUTTIVI ( **Tav. R1 del P.G.T.)**

Aree prevalentemente precedentemente soggette a Piano Attuativo con presenza di servizi

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	70,00

AREE IN AMBITI DI TRASFORMAZIONE CON DESTINAZIONE PRODUTTIVO

AI2 - AI3 - AI5

- A - In assenza di strumento attuativo (prezzo riferito alla superficie territoriale)
 B - In presenza di Piano attuativo approvato (prezzo riferito sulla sup. fondiaria del lotto)
 C - In presenza di titolo abilitativo sul singolo lotto (prezzo riferito sulla sup. fondiaria del lotto)

Anno di riferimento	2020 (euro)
A	30,00
B	50,00
C	70,00

AREE IN AMBITI COMMERCIALI ( **Tav. R1 del P.G.T.)**

Aree prevalentemente precedentemente soggette a Piano Attuativo con presenza di servizi

Anno di riferimento	2020 (euro)
In zone Urbanizzate	80,00

AMBITI DI TRASFORMAZIONE CON DESTINAZIONE COMMERCIALE E SERVIZI

AC1 - AC2 - AC3 - AC4 - AC5

- A - In assenza di strumento attuativo (prezzo riferito alla superficie territoriale)
B - In presenza di Piano attuativo approvato (prezzo riferito sulla sup. fondiaria del lotto)
C - In presenza di titolo abilitativo sul singolo lotto (prezzo riferito sulla sup. fondiaria del lotto)

Anno di riferimento	2020 (euro)
A	35,00
B	60,00
C	80,00

AMBITO SERVIZI PUBBLICI E DI INTERESSE PUBBLICO O GENERALE DI PREVISIONE

Aree destinate alla realizzazione di servizi pubblici quali servizi generali per l'istruzione, la cultura, lo spettacolo, amministrativi, alle imprese ed imp. Tecnologici, servizi alla mobilità e parcheggi, servizi sportivi, del tempo libero e del verde, ecc .

Anno di riferimento	2020 (euro)
 Servizi	25,00

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI Art. 19.2

Tariffa base per ciascun foglio 70x100

- Per i primi 10 giorni €. 1,45
- Per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione €. 0,37

MAGGIORAZIONI: per commissioni inferiori a 50 fogli (art. 19.3) 50%
per formati da 8 a 12 fogli (art. 19.4) 50%
per formati oltre i 12 fogli (art. 19.5) 100%

DIRITTI DI URGENZA: (art. 22.9) €. 25,83

TARIFFE IMPOSTA DI PUBBLICITA'

Art. 12 - ORDINARIA per metro quadro

fino a 1 mq				da 1,01 fino a 5,5 mq			
fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE			fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE		
OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.
1,14	2,27	13,63	27,27	1,7	3,41	17,04	34,09

da 5,5 mq a 8,5 mq				superiore a 8,5 mq			
fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE			fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE		
OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.
2,56	5,11	25,56	51,13	3,41	6,82	34,09	68,17

Art. 13.1 - EFFETTUATA CON VEICOLI IN GENERE

(vetture autofilotranviarie, battelli, barche e simili di uso pubblico e privato in base alla superficie complessiva dei mezzi pubblicitari installati su ciascun veicolo per metro quadro)

fino a 1 mq				da 1,01 fino a 5,5 mq			
fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE			fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE		
OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.
1,14	2,27	13,63	27,27	1,7	3,41	17,04	34,09

da 5,5 mq a 8,5 mq				superiore a 8,5 mq			
fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE			fino a 3 mesi per ogni mese	ANNUALE		
OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.	OPACA	LUMINOSA O ILLUMI.
2,56	5,11	25,56	51,13	3,41	6,82	34,09	68,17

Art. 13.3 - EFFETTUATA CON VEICOLI DI PROPRIETA' DELL'IMPRESA

(per anno solare o frazione di anno e per ciascun veicolo)

CATEGORIA	senza rimor.	con rimor.
Autoveicoli con portata sup Kg 3000	111,55	223,11
Autoveicoli con portata inf. Kg 3000	74,37	148,74
Motoveicoli e veicoli non ricompresi nelle precedenti categoria	37,18	74,37

Art. 14.1.2 e 14.1.3 - EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI

per conto terzi		per conto proprio	
fino a 3 mesi per ogni mese	oltre 3 mesi annuale	fino a 3 mesi per ogni mese	oltre 3 mesi annuale
4,96	49,58	2,48	24,79

Art. 14.4 - EFFETTUATA CON PROIEZIONI (diapositive, proiezioni cinematografiche)

per i primi 30 gg	per ogni giorno successivo
3,1	1,55

Art. 15 - VARIA

a) Art. 15.1 - con striscioni che attraversano strade e piazze la tariffa va moltiplicata per ogni giorno o frazione,	17,04
b) Art. 15.2 - con aeromobili mediante scritte, striscioni, lancio di oggetti e manifestini	74,37
c) Art. 15.3 - eseguita con palloni frenanti e simili	37,18
d) Art. 15.4 - effettuata mediante distribuzione di manifestini o altro materiale pubblicitario, oppure con persone circolanti con cartelli, è dovuta l'imposta per ogni giorno o frazione per ciascuna persona impiegata nella distribuzione indipendentemente dalle dimensioni dei volantini e dal numero	3,10
e) Art. 15.5 - effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili, l'imposta è dovuta per ogni punto di pubblicità e per ciascun giorno o frazione	9,30

2) Canone occupazione spazi ed aree pubbliche (permanente e temporanea)
 - di CONFERMARE gli importi come segue :

OCCUPAZIONI PERMANENTI**SUOLO PUBBLICO**

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^ categ.
Occupazione ordinaria di suolo comunale	1,00	MQ/ML x anno	26,00	24,00
Occupazione con tende fisse o retraibili aggettanti direttamente sul suolo pubblico	0,30	“	7.80	7.20
Occupazioni del suolo con autovetture adibite al trasporto pubblico nelle aree a ciò destinate dal Comune	1,00	“	26.00	24.00

DISTRIBUTORE DI TABACCHI, BEVANDE, DOLCIUMI, PARAFARMACI E SIMILI

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^categ.
Distributori di apparecchi automatici centro abitato		Anno	12.00	10.33
Distributori di apparecchi automatici zona limitrofa		“	9.00	7.50
Distributori di apparecchi automatici frazioni		“	6.00	5.50

SOPRASUOLO E SOTTOSUOLO

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^categ.
Occupazione ordinaria del soprassuolo e sottosuolo pubblico	0.67	MQ/ML x anno	17.42	16.08

SOTTOSUOLO DISTRIBUTORI DI CARBURANTE

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^categ.
Distributori di carburante munito di un solo serbatoio con capacità non superiore a 3000 lt. centro abitato	1,00	Anno	35.00	30.00
Distributori di carburante munito di un solo serbatoio con capacità non superiore a 3000 lt. zona esterna	1.00	“	29.00	25.82
“ “ zone periferiche	1.00	“	17.50	15.50
“ “ frazioni	1.00	“	7.00	6.00

IMPIANTI EROGAZIONE PUBBLICI SERVIZI

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^categ.
Occupazione effettuate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto da aziende di erogazione dei pubblici servizi e per quelle realizzate nell'esercizio di attività strumentali ai pubblici servizi				€ 1.00 ad utente con un minimo di € 516.46

OCCUPAZIONI TEMPORANEE SUOLO PUBBLICO

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^ categ.
Occupazione ordinaria di suolo comunale	1,00	MQ giorno	1,10	1,00
Occupazioni del suolo comunale poste in essere con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	0,2	MQ giorno	0,22	0,20
Occupazioni con autovetture di uso privato realizzate su aree a ciò destinate dal Comune	0,7	“ “	0,77	0,70
Occupazioni con tende e simili	0,3	“ “	0,33	0,30
Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, pubblici esercizi e produttori agricoli	0,5	“ “	0,55	0,50
Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali, sportive	0,2	“ “	0,22	0,20
Occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia	0,5	“ “	0,55	0,50
Occupazioni effettuate per fiere e festeggiamenti con esclusione di quelle realizzate con installazione di giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	1,3	“ “	1,43	1,30
Occupazione temporanea di durata non inferiore ad un mese o che si verificano con carattere ricorrente la cui riscossione è effettuata mediante convenzione (tariffa ridotta del 50%)	0,5	“ “	0,55	0,50

Occupazione temporanea effettuata con fioriere o arredo urbano in genere, gazebo, tavolini e simili per la somministrazione di alimenti e bevande all'esterno	€ 0,07/mq. di suolo occupato x giorni effettivi di occupazione			
---	--	--	--	--

Per le occupazioni temporanee realizzate per gli spuntisti del commercio ambulante viene fissata una tariffa fissa di €. 12,00 al giorno.

SOPRASUOLO E SOTTOSUOLO

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^ categ.
Occupazione ordinaria del soprasuolo e sottosuolo	0,67	MQ/ML x giorno	0,74	0,67

SOPRASUOLO E SOTTOSUOLO CONDUTTORE E CAVI ED IMPIANTI IN GENERE

DESCRIZIONE	Coeff.te multipl.	Unità di misura	1^ categoria	2^ categ.
Occupazione fino a un Km lineare di durata non superiore a 30 giorni	1,00	Km x giorno	6,00	5,16
Occupazioni di durata superiore a 30 giorni e fino e fino a 90 giorni fino a un Km lineare	1,3	“	7,80	6,71
Occupazioni di durata superiore a 90 giorni e fino a 180 giorni fino a un Km lineare	1,5	“	9,00	7,74
Occupazioni di durata superiore a 180 giorni fino a un Km lineare	2	“	12,00	10,33

4) Diritti SUAP Sportello unico attività produttive

I diritti di segreteria/istruttoria comunali previsti dall'articolo 4, comma 13 del Decreto del Presidente della Repubblica 07/08/2010, n. 160 sono:

Codice	Descrizione	Tariffa
T1	PRATICHE SCIA (modello A e B)	55,00 €
T2	PRATICHE SCIA (modello B) di cessazione	ESENTE
T3	PRATICHE DI ATTIVAZIONE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA	100,00 €
T4	PRATICHE DI ATTIVAZIONE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA	500,00 €
T5	PRATICHE PER Autorizzazione Unica Ambientale	120,00
T6	PRATICA PER OGNI ALTRO PROCEDIMENTO PRESENTATO TRAMITE PORTALE SUAP NON RICOMPRESO NELLE CLASSIFICAZIONI SUINDICATE	55,00 €
T7	PRATICHE CHE COMPORTINO VARIAZIONI URBANISTICHE E/O CONFERENZE DEI SERVIZI	500,00 €

5) Rimborso costi operazioni cimiteriali e costo concessione loculi

Di modificare gli importi dei rimborsi costi relativi ai servizi cimiteriali e canoni delle lampade votive, come già dettagliatamente deliberato con atto della Giunta comunale n. 3 del 01.02.2018 che di seguito si riepilogano:

A) PRINCIPALI SERVIZI CIMITERIALI

a.	Scavo per rimozione terra e ghiaia su loculi prefabbricati nei campi a terra, rimozione piastre in cemento, trasporto e collocamento della bara nel loculo, riposa lastre e riempimento della parte superiore con terra e ghiaia e sistemazione di corone e cuscini di fiori sul posto di sepoltura: con utilizzo di mezzo meccanico	€/intervento	330,00
b.	Tumulazione in loculi 1° piano e 2° piano (aperto loculo e tumulazione bara)	€/intervento	180,00
c.	Tumulazione della bara dal 3° piano con l'utilizzo di montacarichi e/o previo montaggio di ponteggi a norma di legge, chiusura del loculo con sigillatura a mezzo malta e prelapide o mattoni.	€/intervento	230,00
d.	Esumazione da fossa ordinaria e/o straordinaria con collocazione dei resti mortali nell'ossario comune: - con utilizzo di mezzo meccanico - manuale	€/intervento €/intervento	320,00 390,00
e.	Estumulazione da loculo ordinaria e/o straordinaria con collocazione dei resti mortali nell'ossario comune: qualsiasi piano con preavviso di almeno 72 ore qualsiasi piano senza il preavviso di almeno 72 ore	€/intervento €/intervento	200,00 260,00
f.	Collocazione dei resti mortali nell'ossario privato (o loculo) con apposito contenitore a cassetta - n. 01 urna cineraria in arrivo - n. 02 o più urne cinerarie in arrivo nello stesso loculo - n. 01 da estumulazione con apertura di altro loculo - n. 02 o più da estumulazione con apertura di altro loculo - da estumulazione nello stesso loculo oggetto di operazione	€/intervento €/intervento €/intervento €/intervento €/cassettina	160,00 250,00 130,00 250,00 40,00
g.	Tumulazione loculi a fascia - 1° e 2° piano - dal 3° piano	€/intervento €/intervento	250,00 300,00
h.	Tumulazione cappella di famiglia - 1° e 2° piano - dal 3° piano	€/intervento €/intervento	380,00 450,00
i.	Traslazione da loculo a loculo	€/intervento	180,00
j.	Traslazione da loculo a loculo in cappella di famiglia	€/intervento	300,00

k.	Traslazione da loculo a loculo interrato e viceversa	€/intervento	
			300,00
l.	Fornitura dell'apposito contenitore a cassetta	€/intervento	50,00
m.	Fornitura di cassone zinco sia normale che spallato per estumulazioni straordinarie:		
		€/cad.	360,00
		Saldatura	80,00
n.	Fornitura di prelapide	€/cad.	40,00
o.	Estumulazione loculi a fascia su qualsiasi piano		
	- con una salma	€/intervento	300,00
	- con due o più salme	€/intervento	360,00
p.	Estumulazione da cappella di famiglia su qualsiasi piano		
	- con una salma	€/intervento	300,00
	- con due o più salme	€/intervento	360,00
q.	Traslazione straordinaria da comune a comune:		
	- fino al 2° piano	€/cad.	230,00
	- dal 3° piano	€/cad.	270,00
r.	Traslazione di cassetta ossario o urna cineraria	€/cad.	140,00
s.	Gli interventi sopra elencati eseguiti nei giorni festivi, compreso quelli eseguiti di sabato pomeriggio subiranno un aumento del 30 % .		
t.	Deposito provvisorio in sala mortuaria	€/giorno	40,00
u.	Inumazione nella nuda terra (compresa l'esumazione di fine periodo e cippo identificativo)		
		€/intervento	900,00
v.	Inumazione nella nuda terra da estumulazione con resti non decomposti (compresa l'applicazione degli enzimi, l'esumazione di fine periodo e la posa di ossario e cassetta dei resti, esclusa estumulazione)		
		€/intervento	600,00
w.	Nei casi di applicazione della D.G.C. n. 48/2010.	€/intervento	700,00

1) Di confermare il costo dei loculi ed ossari in concessione trentennale come segue:

FILA	COSTI
1 2 3	1.250,00
4	1.050,00
5	750,00
6	550,00
ossario	200,00

2) Di confermare il costo delle concessione trentennale di loculi a terra come segue:

- loculo singolo € 1.500,00
- loculo doppio € 2.800,00

3) Di confermare il costo delle concessione novantanovenale di loculi nuovi costruiti in cappella privata (indipendentemente dalla fila) € 4.000,00

- 4) Di confermare il costo del rinnovo novantanovenale concessione cappelle cimiteriali € 4.000,00 per ogni loculo esistente in cappella

B) Di confermare i canoni del servizio di votiva cimiteriale (comprensivi di IVA) come segue:

- Canone annuo di abbonamento per il servizio € 13,00
- Contributo fisso di allacciamento loculi - ossari – tombe €. 6,00
- Contributo fisso di allacciamento per cappelle €. 6,00

Di autorizzare l'utente, su richiesta, ad effettuare il pagamento della luce votiva per l'intera durata del contratto stabilendo un canone annuo di € 15,00 da pagarsi in un'unica soluzione anticipata.

Di dare atto che il servizio di illuminazione votiva rientra nei servizi a domanda individuale;

6) Tariffe Servizi scolastici

A) di CONFERMARE le tariffe del servizio “Mense scolastiche”, fissate per l'anno scolastico 2019/2020 in €. 5,00 ogni buono, senza riduzioni di alcun genere, secondo i criteri previsti dal Piano per il diritto allo studio.

B) di CONFERMARE le tariffe del servizio “Trasporto scolastico”, per l'anno scolastico 2019/2020 come specificato nella tabella sottostante , secondo i criteri previsti dal Piano per il diritto allo studio

CON MENSA

N° figli	varianti	Costo €
1		25
2		35
2	solo 1 con mensa	45
1	solo andata/solo ritorno	10
2	solo andata/solo ritorno	15

SENZA MENSA

N° figli	varianti	Costo €
1		40
2		60
1	solo andata/solo ritorno	25
2	solo andata/solo ritorno	35

Il terzo figlio iscritto al servizio scuolabus non paga alcuna quota.

7) Diritti di segreteria delle attività dei Servizi tecnici

Di confermare per l'anno 2020 i seguenti importi dei diritti di segreteria relativi all'attività dei servizi tecnici che dovranno essere versati contestualmente al deposito della richiesta:

DIRITTI DI SEGRETERIA

Permesso di Costruire e S.C.I.A. alternativa al Permesso di Costruire	Manutenzione Straordinaria e risanamento conservativo e ampliamento <20% abitazione unifamiliare		€. 100,00
	Interventi di nuova costruzione, ristrutturazione, sanatoria per intervento di tipo artigianale, industriale, commerciale o misto.	Fino a 500 mq.	€. 75,00
		Fino a 1.000 mq.	€. 125,00
		Oltre 1.000 mq.	€. 250,00
	Interventi di nuova costruzione, ristrutturazione per intervento residenziale e in sanatoria (anche in zona agricola)	n. 1 unità	€. 75,00
		Fino a n. 3 unità	€. 125,00
		Fino a n. 5 unità	€. 250,00
		Oltre n. 5 unità	€. 300,00
	Nuova costruzione, ristrutturazione e sanatoria attività produttive in zona agricoltura	In zona agricola	€. 100,00
		Fino a 1.000 mq.	€. 100,00
	Oltre 1.000 mq.	€. 125,00	
Interventi per l'eliminazione barriere architettoniche		Gratuito	
D.I.A e S.C.I.A.	Manutenzione Straordinaria e risanamento conservativo e ampliamento <20% abitazione unifamiliare		€. 100,00
	Interventi di ristrutturazione e sanatoria immobili a destinazione artigianale, industriale, commerciale o misto	Fino a 500 mq.	€. 75,00
		Fino a 1.000 mq.	€. 125,00
		Oltre 1.000 mq.	€. 250,00
	Interventi di ristrutturazione e sanatoria immobili a destinazione residenziale	n. 1 unità	€. 75,00
		Fino a n. 3 unità	€. 125,00
		Fino a n. 5 unità	€. 250,00
		Oltre n. 5 unità	€. 300,00
	Per attività produttive in agricoltura	In zona agricola	€. 100,00
		Fino a 1.000 mq.	€. 100,00
	Oltre 1.000 mq.	€. 125,00	
Interventi per l'eliminazione barriere architettoniche		Gratuita	
Segnalazione Certificata Agibilità	per intervento di tipo artigianale, industriale, commerciale o misto.	Fino a 500 mq.	€. 50,00
		Fino a 1.000 mq.	€. 80,00
		Oltre 1.000 mq.	€. 100,00

	per intervento residenziale	n. 1/2 unità	€. 50,00
		n. 3/ 5 unità	€. 100,00
		Oltre n. 5 unità	€. 200,00
		In zona agricola	€. 50,00
CILA - Comunicazione Inizio Lavori Asseverata Per Interventi Di Edilizia Libera			€. 50,00
Certificazioni di destinazione urbanistica	Fino a n. 5 mappali		€. 30,00
	da n. 5 a n. 15 mappali		€. 40,00
	Oltre n. 15 mappali		€. 60,00
Piani di Recupero	Richiesta di Adozione		€. 100,00
Piani di Lottizzazione	Richiesta di Adozione		€. 100,00
Certificati in materia urbanistico - edilizia			€. 30,00
Volturazioni e proroghe			€. 30,00
Autorizzazione Piano di Utilizzazione Agronomica			€. 30,00
Attestazione alloggio			€. 50,00
Diritti di accesso e consultazione atti comunali da archivio corrente effettuata da privato cittadino o professionisti incaricati da privati cittadini			€. 15,00
Diritti di accesso e consultazione atti comunali da archivio corrente effettuata da Ditte/Società, professionisti incaricati da Ditte/Società o CTU del Tribunale			€. 25,00
Diritti di accesso e consultazione atti comunali da archivio storico			€. 25,00
Dichiarazioni e attestazioni non comprese nell'elenco precedente			€. 30,00
Parere preventivo			€ 30,00

FOTOCOPIE ATTI AMMINISTRATIVI E ALTRO	
Fotocopia a colori formato A3	€ 1,00/foglio
Fotocopia a colori formato A4	€ 0,50/foglio
Fotocopia B/N formato A3	€ 0,50/foglio
Fotocopia B/N formato A4	€ 0,30/foglio

ISTANZE SISMICHE – DIRITTI DI SEGRETERIA			
A	Volume residenziale	< 1.000	€. 250,00
	Volume residenziale	1.000 < V < 5.000	€. 250,00
	Volume residenziale	> 5.000	€. 600,00
	Superficie non residenziale	< 1.000	€. 250,00
	Superficie non residenziale	1.000 < V < 5.000	€. 250,00
	Superficie non residenziale	> 5.000	€. 600,00
B	Opere non quantificabili con la volumetria (muri, recinzioni, reti fognarie, strutture di sostegno per pannelli pubblicitari, ecc)	In tutti i casi	220,00 €
1) In caso di strutture prefabbricate, a campate costanti o che variano tra di loro per non oltre il 20%, regolari in pianta ed in altezza secondo NTC-08 punto 7.2.2, si applica una riduzione pari al 50% dei sopra individuati diritti di segreteria;			
2) La volumetria, espressa in metri cubi, corrisponde a quella indicata nella " Relazione illustrativa e scheda sintetica dell'intervento " entro e fuori terra (MODULO 12, allegato all'istanza di autorizzazione sismica) e va calcolata con riferimento all'intera struttura portante dell'opera oggetto dei lavori e misurata al lordo degli elementi verticali e al netto degli sbalzi, partendo dallo spiccato di fondazione, fino all'estradosso della copertura, così come risultante dallo stato di progetto.			

8) Costo di costruzione ai fini del contributo di concessione

Di dare atto che il costo di costruzione per gli edifici residenziali, ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 10 del 1977 è confermato in **€. 415,23** al metro quadro con decorrenza dal 01 gennaio 2020 (determinazione del responsabile dell'ufficio tecnico n. 218 del 31.12.2019).

9) Diritti dei Servizi Anagrafici

Di confermare gli importi ed i diritti di segreteria relativi all'attività anagrafica come di seguito riportato:

Ufficio Anagrafe :

- RILASCIO CERTIFICATI IN BOLLO EURO 0.52
- RILASCIO CERTIFICATI IN CARTA SEMPLICE EURO 0.26
- RILASCIO CERTIFICATI STORICI IN BOLLO EURO 5.16 per ogni nome che risulta dal certif.
- RILASCIO CERTIFICATI STORICI IN CARTA SEMP. EURO 2.58 per ogni nome che Risulta dal certificato
- RILASCIO CARTA IDENTITA' cartacea EURO 5.20 dal 15.03.2018

- DIRITTI PER AUTENTICA COPIE IN BOLLO EURO 0.52
- DIRITTI PER AUTENTICA COPIE IN CARTA S. EURO 0.26

Per i diritti relativi al rilascio della carta di identità elettronica, si intendono confermati quelli indicati nella delibera della Giunta comunale n. 24 del 22.2.2018.

Ufficio elettorale :

- RILASCIO COPIE LISTE ELETTORALI IN CARTACEO EURO 0.52 PER FOGLIO
- RILASCIO LISTE ELETTORALI SU CD EURO 500,00

Per le nuove funzioni relative alle pratiche di separazione e di divorzio si rimanda alla delibera della Giunta comunale n. 27 del 12.5.2015 che si stabiliscono:

nella misura dell'importo di tempo in tempo previsto dalla legge per l'imposta di bollo fissata per le pubblicazioni di matrimonio (attualmente € 16,00), l'importo del diritto fisso, di cui al punto 11-bis della tabella D allegata alla Legge 08.06.1962, n. 604, da esigere da parte del Comune all'atto della conclusione dell'accordo di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'Ufficiale di Stato civile ai sensi del D.L. 12.09.2014 n. 132;

10) Tassa concorsi non dovuta

11) Tariffe per l'utilizzo delle palestre comunali;

A) di CONFERMARE le tariffe per l'utilizzo delle palestre comunali come segue:

TARIFFE PALESTRE COMUNALI

Tariffa oraria	Palestra grande	Palestra piccola
Attività continuativa per la quale è richiesto all'utente un compenso in base al vigente regolamento	€ 10,00/h	€ 5,00/h

12) proventi per concessione in uso di locali comunali

Utilizzo Teatro comunale	€. 100,00 al giorno o frazione di giorno
Utilizzo sala consiliare	€. 30,00 al giorno o frazione di giorno
Utilizzo ex sala CIB	€. 30,00 al giorno o frazione di giorno

13) Tariffe dei servizi erogati nell'ambito socio assistenziale (la tabella ISEE è in fase di aggiornamento sulla base dei nuovi limiti che sta predisponendo l'Azienda Territoriale ambito 9 di Ghedi a cui tutti i Comuni dell'ambito devono uniformarsi. Pertanto tali valori sono suscettibili di modifica)

Tabella ISEE ANNO 2020

FASCIA			
1	2	3	4
7.725,00	8.858,00	12.360,00	14.729,00

A) SAD

Di CONFERMARE le tariffe del **servizio di assistenza domiciliare** come specificato nella tabella sottostante (con arrotondamento per eccesso o per difetto nel caso di frazione superiore o inferiore ad €. 0.49), secondo i criteri previsti dal Piano socio assistenziale:

FASCIA	% DI CONTRIBUZIONE	COSTO ORARIO PER L'UTENTE
1°	25%	4.00
2°	32%	5.00
3°	45%	7.00
4°	70%	11,00
Oltre	100%	16,00

B) PASTI

Di confermare le tariffe del **servizio pasti** .

La tariffa base è fissata in €. 8,00. La contribuzione avverrà per fasce di reddito come segue

FASCIA	COSTO A CARICO DELL'UTENTE
1°	5,00
2°	5,20
3°	5,50
4°	6,30
Oltre	8,00

Si precisa che in caso di non presentazione della dichiarazione ISEE la quota a carico dell'utente è pari al 100% della tariffa.

Inoltre l'utente a cui non viene consegnato il pasto presso la propria abitazione, ma utilizza mezzi propri o si reca direttamente alla casa di riposo, usufruirà di uno sconto del 10% sul pasto come previsto dalla seguente tabella:

FASCIA	COSTO A CARICO DELL'UTENTE
1°	4,50
2°	4,68
3°	4,95
4°	5,67
Oltre	7,20

C) ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA (ADM)

La compartecipazione al costo del servizio da parte della famiglia sarà calcolata sul 100% del costo orario e secondo quanto previsto dalla seguente tabella in base alle fasce di appartenenza ISEE :

FASCIA	%DI CONTRIBUZIONE
1	35%
2	45%
3	65%
4	95%
OLTRE	100%

D) SERVIZIO FORMAZIONE AUTONOMIA (SFA) / CENTRO SOCIO EDUCATIVO

L'onere a carico del Comune è pari alla retta giornaliera, mentre il costo del trasporto, della mensa e delle attività esterne integrative sono a carico della famiglia.

E) CENTRO DIURNO DISABILI (CDD) in corso di modifica da parte dell'Ambito

Ritenuto di fissare la compartecipazione al servizio, a partire dal 01.04.2016 secondo le indicazioni dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario n. 9 contenute nella comunicazione dell'Azienda Territoriale Servizi alla Persona, pervenuta il 01.02.2016 prot. 573, come segue: il Comune partecipa alla spesa del servizio con una quota forfettaria mensile di €. 370,00, mentre a carico dell'utente, rimane una quota fissa di €. 175,00 e gli eventuali pasti.

G) RICOVERO IN STRUTTURE RESIDENZIALI

La compartecipazione alla spesa da parte dei parenti tenuti agli alimenti, così come disciplinata dalle norme del Codice Civile, è fissata in base alla seguente tabella :

**TABELLA DI CALCOLO PER I PARENTI TENUTI AGLI ALIMENTI
(Minimo vitale €. 6.440,59)**

FASCE DI ECCEDENZA SUL MINIMO VITALE	QUOTA A CARICO MENSILE	QUOTA A CARICO ANNUA
da € 0,01 a € 2.676,56	€ 65,00	€ 780,00
Da € 2.676,57 a € 5.353,13	€ 120,00	€ 1.440,00
da € 5.353,14 a € 8.029,73	€ 218,00	€ 2.616,00
da € 8029,74 a € 10.706,30	€ 294,00	€ 3.528,00
da €. 10.706,31 a € 13.382,89	€ 380,00	€ 4.560,00
oltre € 13.382,90	INTERA COPERTURA DELLA RETTA	

14) Tariffe pesa pubblica

Di CONFERMARE, le tariffe di pesa pubblica come risulta dalla seguente tabella :

fino a 50 q.li	euro 1,50
da 50 a 100 q.li	euro 2,50
da 100 a 300 q.li	euro 3,50
da 300 a 500 q.li	euro 5,00
oltre 500 q.li	euro 6,00

Agli utilizzatori della pesa pubblica che effettuano nell'arco di breve periodo un totale di pesate come sotto indicato , verrà effettuato un rimborso di seguito specificato :

300 pesate mensili	rimborso 50%
200 pesate mensili	rimborso 35 %
100 pesate mensili importo semestrale superiore ad euro 750,00	rimborso 20%

Le pesate richieste dall'Amministrazione comunale per la verifica dei dati relative al servizio di raccolta rifiuti effettuate da ditta incaricata dal Comune saranno interamente rimborsate alla fine di ogni trimestre;

15) di fissare al 1° gennaio 2020 la decorrenza dell'applicazione delle tariffe di cui al presente provvedimento salvo diversa data espressamente indicata;

16) di dare atto che, in relazione alla NUOVA IMU, TARI e SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI sono in corso gli opportuni adeguamenti dovuti a nuova normativa in materia di IMU e TARI, nonché alle decisioni dell'Azienda Territoriale servizi alla persona ambito 9 di Ghedi, che saranno, pertanto, oggetto, di altro deliberato successivo;
di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 267/2000.

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE :

APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI ANNO 2020

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA Regolarita' tecnica
(Art.49, comma L. T.U. approvato con D.L. 267/2000)**

📄 VISTO si esprime parere Favorevole
motivazioni allegate

Pralboino, 19-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Domenica Aimò

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA Regolarita' contabile
(Art.49, comma 1, T.U. approvato con D.L. 267/2000)**

📄 VISTO si esprime parere Favorevole
motivazioni allegate

Pralboino, 19-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Domenica Aimò

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
DOTT. FRANCO SPOTI

II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO PETRINA (*)

Comunicazione Capigruppo del 23-03-2020

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web del Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Pralboino, 23-03-2020

II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO PETRINA (*)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web del Comune per 15 giorni consecutivi dal 23-03-2020 al 07-04-2020 ed è divenuta esecutiva il giorno 17-04-2020, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione ai sensi dell'Art. 134 c. 4 del D.L.vo 267/00

Pralboino, _____

II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO PETRINA

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa